

Структура управления и органы управления
МБОУ «Карасинская основная общеобразовательная школа имени
Шарафутдинова З.Т.» Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами, Уставом образовательного учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Компетенция Учреждения, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в сфере образования, реализуется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности в установленном Учредителем (или отраслевым органом) порядке. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в т. ч. временно на период своего отсутствия.

Директор Учреждения без доверенности:

- действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;
- утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Учреждения;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает штатное расписание, учебный план, годовой план работы, графики работы, расписание занятий, график контрольных работ;
- осуществляет прием на работу работников, заключает и расторгает трудовые договоры; распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;
- утверждает учебную нагрузку педагогических работников;
- устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда;
- издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения и обучающихся;
- утверждает локальные нормативные акты Учреждения;
- заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;

- осуществляет прием обучающихся в Учреждение;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья обучающихся;
- отвечает за выполнение договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления;
- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления Учреждением и Учредителя.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

Общее собрание коллектива школы - коллегиальный орган самоуправления школой. Общее собрание коллектива школы создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая административных работников (директор, заместители) и совместителей.